

Приложение № 3
к пр. от 02.07.2018 № 159 а/х

Приложение 1

к приказу от 26.15.2018 № 162 а/х

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МБУ «Вариант»
на 2025– 2028 г.г.**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2025-2028 г.г.	Боровик О.В.	Январь 2025г.
1.2	Утверждение состава антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции.	Боровик О.В.	Январь 2021г.
1.3	Внесение изменений в антикоррупционную политику учреждения в рамках изменений НПА	Боровик О.В., руководитель рабочей группы	май 2025г.
1.3	Заседание рабочей группы по противодействию коррупции	Руководитель рабочей группы	1 раз в квартал
1.4	Обучение и информирование работников учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Боровик О.В.	В течение 2025-2028г.
1.5	Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита учреждения требованиям антикоррупционной политики учреждения	Боровик О.В.	В течение 2025-2028 г.
1.6	Привлечение экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности учреждения (процедуры закупок)	Заместитель директора Пушкарева Е.В.	В течение 2025-2028 г
1.7	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в	Члены рабочей группы	по мере выявления фактов

	сфере деятельности учреждения		
1.8	Анализ заявлений, обращений работников и родителей воспитанников на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	Члены рабочей группы	по мере поступления заявлений и обращений
2. Участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы в учреждении	Боровик О.В.	1 раз в полугодие
2.2	Организация проведения мониторинга «Удовлетворённость качеством выполнения муниципальных работ» в структурных подразделениях учреждения	Руководитель рабочей группы	1 раз в год
3. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
3.1	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, специалистов и иного персонала учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	Рабочая группа	Постоянно
3.2	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих кадров и специалистов учреждения.	Рабочая группа	Постоянно
4. Обеспечение прозрачности деятельности муниципального бюджетного учреждения «Вариант»			
4.1	Размещение на информационных стендах в административном помещении и структурных подразделениях учреждения, на официальном сайте информации по	Заведующие клубов (центров), специалист по работе с молодежью	Постоянно

	антикоррупционной политике в учреждении.	Слинкина В.С.	
4.2	Размещение в доступном месте опечатанных ящиков для жалоб на неправомерные действия работников учреждения. Проведение проверок по изложенным в них фактам.	Заведующие клубов (центров)	Постоянно
5. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств.			
5.1	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Заместитель директора Пушкарева Е.В.	Постоянно
5.2	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".	Заместитель директора Пушкарева Е.В.	Постоянно
5.3	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств, в том числе спонсорской и благотворительной помощи.	Боровик О.В.	Постоянно
6. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения.			
6.1	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики, для всего штатного состава учреждения.	Рабочая группа	Постоянно
6.2	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров.	Рабочая группа	Постоянно
6.3	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих работников и специалистов, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску	Боровик О.В.	Постоянно

	коррупционных проявлений.		
6.4	Усиление персональной ответственности администрации учреждения и специалистов за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Боровик О.В.	Постоянно
6.5	Стимулирование профессионального развития персонала учреждения.	Боровик О.В.	Постоянно
6.6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в учреждении.	Боровик О.В.	Постоянно
6.7	Использование методического и учебного пособий по организации антикоррупционного образования воспитанников и его внедрение в практику работы учреждения.	Рабочая группа	Постоянно
6.8	Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	Рабочая группа	Постоянно
6.9	Освещение вопросов на совещаниях АУП и руководителей структурных подразделений по формированию антикоррупционного мировоззрения работников учреждения.	Боровик О.В.	Постоянно
6.10	Проведение в структурных подразделениях учреждения тематических мероприятий, направленных на повышение правовой грамотности подростков и молодежи.	Заведующие клубов, центров	В течение года по планам работы